



L'Association Départementale des Pupilles de l'Enseignement Public du Finistère

(Convention Collective du 15 mars 1966)

Recrute

Une Secrétaire Médico-Sociale

CDD 1 ETP
(1 mois)

**Dans le cadre d'un remplacement en arrêt maladie
(prolongation possible)**

Le poste est à pourvoir immédiatement

Etablissement : CMPP de Landerneau, 2 rue de la marne – 29800 LANDERNEAU

Les candidates doivent être titulaires au minimum d'un diplôme de niveau Bac+2 de secrétariat et posséder une expérience professionnelle idéalement dans le secteur médico-social.

Compétences et qualités requises :

Aptitude au travail en équipe pluridisciplinaire, grand sens de l'organisation, bon esprit de synthèse, discrétion, sens de l'initiative et des responsabilités sont des qualités professionnelles indispensables.

Sens de l'accueil physique et téléphonique, aisance dans la gestion d'un standard, capacités relationnelles, d'écoute et de disponibilité sont également attendus.
La connaissance du logiciel VTi est appréciée.

Merci d'adresser votre candidature dès que possible à l'adresse suivante :

s.morvan@lespepbretagne.org ou d.guillot@lespepbretagne.org

Solène Morvan - Directrice adjointe du pôle médico-social

Dominique Guillot – Responsable de service du CMPP de Landerneau